

**ПРИКАЗ**

«01» марта 2024 г.

№ 29-ОД

пгт. Курагино

**Об утверждении рабочей группы  
по разработке программы  
развития на 2024-2027 гг.**

В соответствии с Законом «Об образовании» от 29.12.2012 № 273 ФЗ, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», в целях обеспечения эффективного введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу (далее РГ) по разработке Программы развития МБДОУ Курагинский детский сад «Росинка» на 2024-2027 учебный год в количестве 5 человек.
2. В состав рабочей группы включить представителей администрации ДОУ и педагогического коллектива.
3. Утвердить состав рабочей группы по разработке Программы развития учреждения на 2024-2027 год:
  - Кислова О.В. (заведующий) – руководитель группы;
  - Гришунина Т.А. (старший воспитатель) – заместитель руководителя;
  - Бычкова Ю.А. (воспитатель) – член рабочей группы;
  - Шушунова Е.А. (педагог-психолог) – член рабочей группы;
  - Григорьева С.В. (завед. хозяйством) – член рабочей группы;
  - Самохвалова Е.А. (воспитатель) – член рабочей группы;
4. Рабочей группе:
  - 4.1. Утвердить «Положение о рабочей группе по разработке Программы развития МБДОУ Курагинский детский сад «Росинка» на 2024-2027 год. (Приложение № 1)
  - 4.2. Утвердить план-график мероприятий по разработке Программы развития МБДОУ Курагинский детский сад «Росинка» на 2024-2027 год.. (Приложение № 2)
  - 4.3. Представить на рассмотрение и утверждение Программы развития МБДОУ Курагинский детский сад «Росинка» на 2024-2027 год. на педагогическом совете в срок до 01 сентября 2024 г.
5. Оперативные совещания рабочей группы проводить по мере необходимости, оформляя их в виде протокола.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

Курагинский детский сад «Росинка»



О.В. Кислова

С приказом № 29 от 01.03.2024 г. ознакомлены:

01.03.2024	Дру	Тимофеева С.В.
01.03.2024		Шушурова Е.А.
01.03.2024	Орлова	Орлова Т.Н.
1.03.24	(И)	Тришнина Т.А.

**Положение**  
**о рабочей группы по разработке программы развития**  
**МБДОУ Курагинский детский сад «Росинка»**  
**на 2024 – 2027 учебный год**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке проекта Программы развития (далее – РГ) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Курагинский детский сад «Росинка» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», в целях обеспечения эффективного введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 гг., утвержденной постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 295;
- Концепцией Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 гг., утвержденной распоряжением Правительства РФ от 29.12.2014 № 2765-р;
- СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26;
- локальными нормативными актами дошкольной образовательной организации:
- уставом;
- годовым планом работы дошкольной образовательной организации, в который включают позиции, отражающие мероприятия по реализации программы развития;
- иными локальными нормативными актами образовательной организации (справками, отчетами и т.п.)

1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. В состав Рабочей группы входят: руководитель, заместитель руководителя и члены Рабочей группы из числа административных и педагогических работников Учреждения в количестве 5 человек.

1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку проекта Программы Развития Учреждения.

1.6. Срок действия данного Положения – до введения программы в действие

**2. Задачи Рабочей группы**

Главными задачами группы являются:

2.1. Разработка проекта программы Развития Учреждения на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию Программы развития.

2.3. Анализ показателей качества образовательного процесса.

2.4. Концептуальные основы развития ДОУ на 2024-2027 гг.

### **3. Функции Рабочей группы**

Функциями Рабочей группы являются:

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования.

3.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа деятельности Учреждения за последние три года.

3.3. Определение основных направлений Программы Развития Учреждения на 2022– 2024 гг.

3.4. Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление.

3.5. Совершенствование структуры управления ДОУ.

### **4. Права Рабочей группы**

Рабочая группа имеет право:

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем Учреждения, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2. Требовать от работников Учреждения необходимую информацию для осуществления глубокого анализа.

4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

### **5. Ответственность Рабочей группы**

Рабочая группа несет ответственность за:

5.1. Выполнение плана работы по разработке проекта Программы Развития Учреждения в обозначенные сроки.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Разработку в полном объеме Программы развития дошкольного образования.

5.4. Обеспечение возможности самореализации личности воспитанников, создание условий для успешной социализации и становления личности.

### **6. Организация деятельности Рабочей группы**

6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем Учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3. Рабочая группа избирается из администрации Учреждения и высококвалифицированных педагогов.

6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете или педагогическом часе.

### **7. Делопроизводство**

7.1. Оперативные совещания Рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем Рабочей группы.

7.2. Нумерация протоколов ведется от первого заседания.

7.3. Анализ работы Рабочей группы за истекший период представляется в письменном отчете председателем Рабочей группы.

### **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.

**План мероприятий по подготовке проекта программы развития.**

Мероприятия	месяц	Ответственный
Подготовка распорядительных актов на уровне ДОУ	март	Заведующий
Изучение нормативной документации членами РГ	март	Заведующий, рабочая группа
Обучение рабочей группы, распределение заданий среди участников рабочей группы. Проведение исследований: - анкетирование участников образовательного процесса; - анализ современного состояния дошкольной образовательной организации; - другие исследования.	апрель	Заведующий, рабочая группа
Работа над обязательной частью проекта программы развития ДОУ. (Пояснительная записка, целевые ориентиры, паспорт программы развития)	Май- июнь	Рабочая группа
Работа над проблемным анализом результатов охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников, анализом показателей качества образовательного процесса, анализ кадрового обеспечения образовательного процесса, анализом инновационной деятельности, анализом структуры управления ДОУ деятельности ДОУ	июль	Рабочая группа
Разработка организационного раздела.	август	Рабочая группа
Корректировка проекта ПР в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования	август	Рабочая группа
Представление и обсуждение проекта Программы развития ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования на педагогическом совете. Согласование проекта программы развития с учредителем.	сентябрь	Заведующий